



Projekt „Moja przyszłość – moja firma” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

REGULAMIN REKRUTACJI

do projektu „Moja przyszłość – moja firma”

realizowanego przez Izbę Rzemieślniczą w Opolu w ramach Działania 7.3 Zakładanie działalności gospodarczej, Osi priorytetowej VII Konkurencyjny rynek pracy Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego 2014-2020

Postanowienia Ogólne

§ 1

1. Projekt pn. „Moja przyszłość – moja firma” jest projektem realizowanym przez Izbę Rzemieślniczą w Opolu w partnerstwie z EURO SUPPORT W. RURYNKIEWICZ SPÓŁKA JAWNA w ramach Działania 7.3 Zakładanie działalności gospodarczej, Osi priorytetowej VII Konkurencyjny rynek pracy Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego 2014-2020.
2. Projekt realizowany jest w terminie od 01 listopada 2016r. do 31 lipca 2018r.
3. Regulamin projektu jest powszechnie dostępny na stronie internetowej Beneficjenta www.dotacje.izbarzem.opole.pl
4. Każdy z Kandydatów na Uczestnika projektu zobowiązany jest do zapoznania się z niniejszym Regulaminem.
5. W ramach Projektu zaplanowano jeden nabór Uczestników.

§ 2

Ileokroć w regulaminie jest mowa o:

1. **Programie** - oznacza to Regionalny Program Operacyjny Województwa Opolskiego, Działanie 7.3 Zakładanie działalności gospodarczej, Oś priorytetowa VII Konkurencyjny rynek pracy Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego 2014-2020.
2. **Projekcie** - oznacza to projekt pn. „Moja przyszłość – moja firma”.
3. **Uczestniku projektu** – oznacza to osobę fizyczną zamierzającą rozpocząć w ramach Projektu działalność gospodarczą. W trakcie realizacji Projektu Uczestnik projektu może zmienić swój status z „osoby fizycznej zamierzającej rozpocząć działalność gospodarczą” na „osobę fizyczną, która założyła działalność gospodarczą”. Uczestnicy projektu otrzymują środki finansowe za pośrednictwem Beneficjenta czyli podmiotu, który realizuje Projekt w ramach Działania 7.3.
4. **Beneficjencie** - oznacza to Izbę Rzemieślniczą w Opolu, z siedzibą przy ul. Katowickiej 55, 45-061 Opole.
5. **Biurze Projektu** – oznacza to Biuro projektu mieszczące się w Izbie Rzemieślniczej w Opolu, przy ul. Katowickiej 55, 45-061 Opole.
6. **Dokumentach rekrutacyjnych** – oznacza to dokumenty, o których mowa w § 4 niniejszego Regulaminu.
7. **Instytucji Pośredniczącej RPO WO (IP)** – oznacza to Wojewódzki Urząd Pracy w Opolu.
8. **Grupie docelowej** – oznacza to adresatów pomocy udzielanej w ramach projektu, tj. osoby





Projekt „Moja przyszłość – moja firma” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

fizyczne mieszkające w rozumieniu Kodeksu Cywilnego¹ i/lub uczące się na terenie woj. opolskiego zamierzające rozpocząć działalność gospodarczą z wyłączeniem osób, które w dniu przystąpienia do projektu w okresie 12-stu miesięcy poprzedzających ten dzień posiadały wpis CEiDG, KRS lub prowadziły działalność na podstawie innych przepisów (w tym działalność adwokacka, komornicza lub oświatowa). W 100% wyłącznie osoby powyżej 29 roku życia (osoby, które w dniu rozpoczęcia udziału w projekcie mają ukończony 30 rok życia; od dnia 30-tych urodzin) pozostające bez pracy (bezrobotne, poszukujące pracy oraz nieaktywne zawodowo), w tym zwłaszcza osoby znajdujące się w szczególnie trudnej sytuacji na rynku pracy tj. kobiety, osoby niepełnosprawne, osoby po 50 roku życia, osoby długotrwale bezrobotne, osoby o niskich kwalifikacjach, osoby posiadające co najmniej jedno dziecko do 6 roku życia lub co najmniej jedno dziecko niepełnosprawne do 18 roku życia, migranci powrotni i imigranci. Osoby w szczególnie trudnej sytuacji stanowić będą min. 90% uczestników, tj. 63 osoby. Pozostałe 10% grupy docelowej stanowić będą osoby, które nie wpisują się w definicję osób w szczególnie trudnej sytuacji na rynku pracy, niemniej pozostają osobami pozostającymi bez pracy o statusie osoby bezrobotnej, osoby poszukującej pracy lub nieaktywnej zawodowo. Dodatkowo projekt skierowany będzie w co najmniej 60% do kobiet i/lub osób w wieku powyżej 50 roku życia (42 osoby, w tym 35K i 7 os. 50+) oraz w co najmniej 50% do osób zamieszkujących obszary wiejskie o najtrudniejszej sytuacji rozwojowej (35 os.) tj. gminy: Wołczyn, Domaszowice, Radłów, Zębowice, Zawadzkie, Kietrz, Baborów, Pawłowiczki, Lubrza, Biała, Korfantów, Łambinowice, Skoroszyce, Kamiennik, Świerczów, Lubsza, Branice.

9. **Kandydacie** - oznacza to osobę, która zamierza wziąć udział w Projekcie, złożyła Formularz rekrutacyjny i bierze udział w procesie rekrutacyjnym do Projektu.
10. **Osobie biernej zawodowo/osobie nieaktywnej zawodowo** – oznacza to osobę, która w danej chwili nie tworzy zasobów siły roboczej (tzn. nie pracuje² i nie jest bezrobotna). Studenci studiów stacjonarnych są uznawani za osoby bierne zawodowo. Osoby będące na urlopie wychowawczym rozumianym jako nieobecność w pracy spowodowana opieką nad dzieckiem w okresie, który nie mieści się w ramach urlopu macierzyńskiego lub urlopu rodzicielskiego³, są uznawane za osoby bierne zawodowo, chyba że są zarejestrowane jako bezrobotne (wówczas status bezrobotnego ma pierwszeństwo). Osoby prowadzące działalność na własny rachunek (w tym członek rodziny bezpłatnie pomagający osobie prowadzącej działalność) nie są uznawane za bierne zawodowo.
11. **Osobie o niskich kwalifikacjach** – oznacza osobę posiadającą wykształcenie na poziomie do ISCED 3 włącznie (co najwyżej ponadgimnazjalne/średnie).
12. **Osobie poszukującej pracy** – oznacza to osobę poszukującą zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub innej formy pomocy określone w ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, zarejestrowaną w powiatowym urzędzie pracy, z wyłączeniem osób zatrudnionych zgłaszających zamiar i gotowość podjęcia zatrudnienia w wyższym

¹ Ilekczo w niniejszym dokumencie jest mowa o miejscu zamieszkania w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego - zgodnie z zapisami Kodeksu Cywilnego (Rozdział II Art. 25 i 28) Miejsce zamieszkania stanowi:

„Art. 25. Miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu.
Art. 28. Można mieć tylko jedno miejsce zamieszkania.”

² Definicja osoby pracującej zgodnie z Wytocznymi w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze rynku pracy na lata 2014-2020

³ Osoby przebywające na urlopie macierzyńskim/rodzicielskim rozumianym jako świadczenie pracownicze, które zapewnia płatny lub bezpłatny czas wolny od pracy od momentu porodu i obejmuje późniejszą krótkoterminową opiekę nad dzieckiem są uznawane za osoby pracujące.





Projekt „Moja przyszłość – moja firma” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

wymiarze czasu pracy, albo dodatkowego lub innego zatrudnienia, zarejestrowanych w powiatowym urzędzie pracy.

13. **Osobie bezrobotnej** – oznacza to osoby pozostające bez pracy, gotowe do podjęcia pracy i aktywnie poszukujące zatrudnienia. Definicja uwzględnia osoby zarejestrowane jako bezrobotne zgodnie z krajowymi przepisami, nawet jeśli nie spełniają one wszystkich trzech kryteriów. Osobami bezrobotnymi są zarówno osoby bezrobotne w rozumieniu badania aktywności ekonomicznej ludności, jak i osoby zarejestrowane jako bezrobotne. Definicja nie uwzględnia studentów studiów stacjonarnych, nawet jeśli spełniają powyższe kryteria. Osoby kwalifikujące się do urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego, które są bezrobotne w rozumieniu niniejszej definicji (nie pobierają świadczeń z tytułu urlopu), są również osobami bezrobotnymi.
14. **Osobie długotrwale bezrobotnej** - oznacza to osobę bezrobotną nieprzerwanie przez okres ponad 12 miesięcy.
15. **Osobie z niepełnosprawnościami** – oznacza to osobę niepełnosprawną w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011r., Nr 127, poz. 721, z późn. zm), a także osobę z zaburzeniami psychicznymi, w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2011 r., Nr 231, poz. 1375) tj. osobę z odpowiednim orzeczeniem lub innym dokumentem poświadczającym stan zdrowia.
16. **Zasadach** – oznacza to *Zasady udzielania wsparcia na założenie i prowadzenie działalności gospodarczej w ramach Działania 7.3 Zakładanie działalności gospodarczej RPO WO 2014 – 2020.*
17. **Wykonawcy** – oznacza to podmiot świadczący usługi w ramach Projektu.
18. **Stronie internetowej projektu** – oznacza to stronę www.dotacje.izbarzem.opole.pl

UWAGA!

Uczestnik Projektu rejestruje działalność gospodarczą dopiero po otrzymaniu ostatecznej informacji o przyznaniu dotacji, przy czym dzień rejestracji działalności gospodarczej powinien być tożsamy z dniem jej rozpoczęcia.

Zasady uczestnictwa

§ 3

1. Uczestnikiem projektu może zostać tylko osoba fizyczna zamierzająca rozpocząć prowadzenie działalności gospodarczej (z wyłączeniem osób, które posiadały zarejestrowaną działalność gospodarczą⁴ w okresie 12 miesięcy przed dniem przystąpienia do projektu)⁵ spełniająca łącznie następujące kryteria:
 - a) zalicza się do Grupy docelowej, tj.:

⁴ Pod pojęciem zarejestrowanej działalności gospodarczej rozumie się również pozostawanie wspólnikiem lub komplementariuszem w spółkach jednoosobowych oraz pozostawanie członkiem spółdzielni/spółdzielni socjalnej z wyłączeniem osób będących członkami spółdzielni oszczędnościowo – pożyczkowych (banków spółdzielczych) oraz spółdzielni budownictwa mieszkaniowego, którzy nie osiągają przychodu z tytułu członkostwa w spółdzielni

⁵ Za dzień przystąpienia do projektu uznaje się dzień podpisania Oświadczenia o kwalifikowalności uczestnika.





Projekt „Moja przyszłość – moja firma” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- zamieszkuje i/lub uczy się (w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego) na terenie województwa opolskiego,
- jest osobą pozostającą bez pracy (bezrobotną, poszukującą pracy lub nieaktywną zawodowo, w tym osoby bezrobotne zarejestrowane w PUP),
- jest osobą w wieku powyżej 29 roku życia (osobą, która w dniu rozpoczęcia udziału w projekcie ma ukończony 30 rok życia; od dnia 30-tych urodzin), w tym zwłaszcza osobą znajdującą się w szczególnie trudnej sytuacji na rynku pracy:
 - osobą niepełnosprawną,
 - osobą po 50 roku życia,
 - osobą długotrwale bezrobotną,
 - osobą o niskich kwalifikacjach,
 - osobą posiadającą co najmniej jedno dziecko do 6 roku życia,
 - osobę posiadającą co najmniej jedno dziecko niepełnosprawne do 18 roku życia,
 - migrantem powrotnym,
 - imigrantem.
- b) zamierza zarejestrować w ramach Projektu nową działalność gospodarczą na obszarze województwa opolskiego⁶;
- c) nie posiadała aktywnego wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG), nie była zarejestrowana jako przedsiębiorca w Krajowym Rejestrze Sądowym (KRS) ani nie prowadziła działalności na podstawie odrębnych przepisów (w tym m.in. działalności adwokackiej, komorniczej lub oświatowej) w okresie 12 miesięcy poprzedzających dzień przystąpienia do Projektu tj. dzień podpisania Oświadczenia o kwalifikowalności uczestnika projektu;
- d) nie jest karana za przestępstwa skarbowe w rozumieniu ustawy z dnia 10 września 1999r. Kodeks karny skarbowy (Dz. U. z 2013r., poz. 186, z późn. zm.) oraz korzysta z pełni praw publicznych i posiada pełną zdolność do czynności prawnych;
- e) nie zamierza prowadzić działalności gospodarczej w sektorach wykluczonych na podstawie art. 1 Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis;
- f) nie pozostaje w związku małżeńskim lub w faktycznym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia z beneficjentem, parterem beneficjenta, wykonawcą oraz pracownikami beneficjenta, partnera lub wykonawcy uczestniczącymi w procesie rekrutacji i/lub przyznawania wsparcia finansowego;
- g) nie łączy lub nie łączył ją z beneficjentem, parterem beneficjenta, wykonawcą oraz pracownikami beneficjenta, partnera lub wykonawcy uczestniczącymi w procesie rekrutacji i/lub przyznawania wsparcia finansowego związek z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli;
- h) nie należy do osób, które w ciągu ostatnich dwóch lat łączył stosunek pracy lub inny (umowa zlecenie, umowa o dzieło lub inne) z beneficjentem, parterem beneficjenta lub wykonawcą;

⁶ Siedziba firmy musi znajdować się na terenie woj. opolskiego.





Projekt „Moja przyszłość – moja firma” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- i) nie skorzystała/zamierza skorzystać równoległe z innych środków, w tym zwłaszcza ze środków PFRON, Funduszu Pracy, PROW 2014-2020 oraz środków oferowanych w ramach RPO WO 2014-2020 na pokrycie tych samych wydatków związanych z podjęciem oraz prowadzeniem działalności gospodarczej;
- j) nie należy do osób, którym udzielona w bieżącym roku podatkowym oraz w dwóch poprzedzających go latach podatkowych pomoc *de minimis*⁷ przekroczyła kwotę 200 000 euro lub 100 000 euro w przypadku podmiotu zamierzającego rozpocząć działalność gospodarczą w sektorze transportu drogowego towarów oraz nie spowoduje takiego przekroczenia poprzez pomoc, o którą będzie wnioskować podczas uczestnictwa ww. Projekcie;
- k) nie zamierza rozpocząć działalności gospodarczej prowadzonej wcześniej przez członka rodziny⁸, z wykorzystaniem zasobów materialnych (pomieszczenia, sprzęt itp.) stanowiących zaplecze dla tej działalności, w przypadku gdy członek rodziny zaprzestął prowadzenia działalności gospodarczej nie później niż miesiąc przed dniem złożenia przez Kandydata Formularza rekrutacyjnego;
- l) nie zamierza prowadzić działalności gospodarczej jednocześnie o tym samym profilu co przedsiębiorstwo prowadzone przez członka rodziny⁹ i pod tym samym adresem, z wykorzystaniem pomieszczeń w których jest prowadzona działalność;
- m) nie zamierza prowadzić działalności gospodarczej niezgodnie z definicją określoną w art. 2 Ustawy z dnia 2 lipca 2004r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2015r. poz. 584 z późn. zm.);
- n) nie jest karana zakazem dostępu do środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 1 i 4 Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013r., poz. 885 z późn. zm.);
- o) nie może rozpocząć prowadzenia działalności gospodarczej bez uzyskania wsparcia ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego (zjawisko *creamingu* dokładniej opisanego w Zasadach);
- p) na etapie złożenia *Wniosku o przyznanie dotacji* będzie posiadała wszystkie niezbędne pozwolenia (do prowadzenia działalności gospodarczej, która ma zostać utworzona w związku z realizacją Projektu)¹⁰, w szczególności:
 - pozwolenie na budowę/przebudowę/odbudowę itp. – zgodnie z Prawem budowlanym (Dz. U. z 2013r., poz. 1409 z późn. zm.),
 - pozwolenie na zmianę sposobu użytkowania budynku lub jego części – zgodnie z Prawem budowlanym (Dz. U. z 2013r., poz. 1409 z późn. zm.).
- q) nie pozostaje uczestnikiem innego projektu realizowanego w ramach Działania 7.3 RPO WO 2014-2020;

⁷ Pomoc *de minimis* – wsparcie finansowe pochodzące ze środków publicznych stanowiące pomoc publiczną (wsparcie finansowe udzielone przez państwo lub pochodzące ze środków publicznych), która może zostać przeznaczona na adaptację budynków, pomieszczeń, miejsc pracy, w których odbywa się szkolenie, zakup lub leasing sprzętów i systemów informatycznych niezbędnych do realizacji szkolenia, uruchomienie działalności gospodarczej, zakup usług doradczych i szkoleniowych.

⁸ Pod pojęciem członka rodziny rozumie się małżonkę/małżonka oraz osobę znajdującą się w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, a także pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia.

⁹ Pod pojęciem członka rodziny rozumie się małżonkę/małżonka oraz osobę znajdującą się w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, a także pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia.

¹⁰ Nie dotyczy pozwoleń, które można uzyskać wyłącznie po założeniu działalności gospodarczej.





Projekt „Moja przyszłość – moja firma” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- r) dostarczy w terminie trwania naboru wszystkie dokumenty określone w § 4 niniejszego Regulaminu;
 - s) weźmie udział w module szkoleniowo-doradczym, zgodnie ze ścieżką wsparcia określoną dla danej osoby;
 - t) nie posiada żadnych długów objętych tytułami egzekucyjnymi oraz nie jest dłużnikiem w sprawach prowadzonych w ramach egzekucji sądowej lub egzekucji administracyjnej.
2. Dodatkowo priorytetowo (poprzez przyznanie dodatkowych punktów na etapie rekrutacji) traktowane będą:
- kobiety – 10 punktów,
 - osoby niepełnosprawne – 10 punktów,
 - osoby po 50 roku życia – 10 punktów,
 - osoby długotrwale bezrobotne – 10 punktów,
 - osoby o niskich kwalifikacjach – 10 punktów,
 - osoby posiadające co najmniej jedno dziecko do 6 roku życia lub co najmniej jedno dziecko niepełnosprawne do 18 roku życia – 10 punktów,
 - migranci powrotni i imigranci – 10 punktów,
 - osoby zamieszkujące obszary wiejskie o najtrudniejszej sytuacji rozwojowej¹¹ – 10 punktów,
 - osoby zamierzające założyć działalność gospodarczą w branży zidentyfikowanej jako specjalizacje regionalne¹² - 5 punktów,
 - osoby zamierzające założyć działalność gospodarczą generującą dodatkowe miejsca pracy – 1 punkt.
- Maksymalna ilość dodatkowych punktów przy spełnieniu kilku kryteriów jednocześnie ograniczona jest do 16. Uczestnikiem projektu może zostać osoba, która uzyska co najmniej 60% punktów.
3. Efektem końcowym rekrutacji będzie przyjęcie do projektu 70 uczestników - 35 kobiet oraz 35 mężczyzn.

Dokumenty rekrutacyjne

§ 4

1. Osoby zainteresowane uczestnictwem w Projekcie składają *Dokumenty rekrutacyjne* w Biurze Projektu.

UWAGA !!!

Aktualna wersja *Regulaminu rekrutacji* oraz *Dokumentów rekrutacyjnych* znajduje się na stronie internetowej projektu www.dotacje.izbarzem.opole.pl

¹¹ Gminy: Wołczyn, Domaszowice, Radłów, Zębowice, Zawadzkie, Kietrz, Baborów, Pawłowiczki, Lubrza, Biała, Korfantów, Łambinowice, Skoroszyce, Kamiennik, Świerczów, Lubrza, Branice.

¹² Obszar: chemiczny, budowlany wraz z przemysłem mineralnym i usługami budowlanymi, maszynowy i elektromaszynowy, paliwowo-energetyczny, rolno-spożywczy, drzewno-papierniczy, w tym meblarski, metalowy i metalurgiczny, usługi medyczne – rehabilitacyjne, usługi turystyczne, transport i logistyka.



Projekt „Moja przyszłość – moja firma” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

2. W skład Formularza rekrutacyjnego wchodzi:

- Formularz rekrutacyjny (załącznik nr 1),
- Oświadczenie kwalifikowalności Kandydata (załącznik nr 2).

3. Dokumenty potwierdzające status Kandydata na rynku pracy, tj.:

- a) osoby bezrobotne/długotrwale bezrobotne – zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy właściwego dla miejsca zamieszkania Kandydata o pozostawaniu w rejestrze bezrobotnych – z okresu nie dłuższego niż dwa miesiące przed dniem złożenia zaświadczenia (jeden egzemplarz w oryginale, drugi egzemplarz w formie kopii),
- b) osoby niepełnosprawne – orzeczenie o niepełnosprawności (dwa egzemplarze w kopii).

4. Kopie dokumentów potwierdzających posiadane doświadczenie, uprawnienia i kwalifikacje zawodowe, niezbędne lub przydatne w prowadzeniu działalności gospodarczej, którą Kandydat zamierza założyć w ramach Projektu (jeśli dotyczy).

UWAGA !!!

Formularz zgłoszeniowy, opis planowanej działalności oraz oświadczenia powinny być wypełnione przez Kandydata elektronicznie w języku polskim we wszystkich wymaganych polach.

W przypadku pól nie dotyczących Kandydata należy wpisać *nie dotyczy*.

Wszystkie dokumenty (załączniki 1-2) muszą być potwierdzone własnoręcznie czytelnym podpisem Kandydata wraz z podaniem daty sporządzenia dokumentów.

Ingerencja w treść dokumentów rekrutacyjnych, usuwanie/skreślanie zapisów oraz logotypów w nich zawartych skutkuje odrzuceniem Formularza rekrutacyjnego pod względem formalnym.

Kopie dokumentów muszą być czytelne i potwierdzone za zgodność z oryginałem.

Dopuszcza się dwójaki sposób poświadczenia za zgodność z oryginałem:

1)

opatrzenie pierwszej strony kopii dokumentu:

- klauzulą „za zgodność z oryginałem od strony ... do strony ...”;
- aktualną datą;

- własnoręcznym – czytelnym podpisem Kandydata

oraz ponumerowanie i zaparafowanie wszystkich stron kopii dokumentów przez Kandydata;

2) opatrzenie każdej strony kopii dokumentu:

- klauzulą „za zgodność z oryginałem”;
- aktualną datą;
- własnoręcznym – czytelnym podpisem Kandydata.

5. Oświadczenie kwalifikowalności Kandydata do udziału w Projekcie (załącznik nr 2) potwierdza fakt spełnienia warunków uczestnictwa określonych w § 3 niniejszego Regulaminu.



Projekt „Moja przyszłość – moja firma” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

6. W przypadku wystąpienia wątpliwości co do treści zawartych w złożonych dokumentach, zastrzega się możliwość wystąpienia do Kandydata o dostarczenie/okazanie do wglądu dodatkowych dokumentów (w tym dowodu osobistego) w celu dokonania oceny kandydatury. W takim przypadku do Kandydata zostanie przekazane pismo z określonym obowiązkiem dostarczenia/ okazania w terminie do 3 dni roboczych od otrzymania niniejszego pisma wszystkich wymaganych dodatkowo dokumentów. Niedostarczenie/ nieokazanie wymaganych dokumentów w założonym terminie traktowane jest jako rezygnacja Kandydata z ubiegania się o uczestnictwo w projekcie - kandydatura zostaje odrzucona na etapie oceny formalnej.
7. Komplet dokumentacji w dwóch egzemplarzach Kandydat składa osobiście lub przesyła pocztą w zaklejonej kopercie z podaniem na niej imienia, nazwiska, adresu zamieszkania oraz z dopiskiem: Zgłoszenie do projektu „*Moja przyszłość – moja firma*” na adres Biura Projektu.

Przebieg rekrutacji

§ 5

1. Rekrutacja zostanie przeprowadzona w następujących 5 etapach:
 - a) **etap I:** nabór Kandydatów – potencjalnych uczestników projektu w oparciu o Formularze rekrutacyjne i kwalifikacja pod względem formalnym;
 - b) **etap II:** przeprowadzenie przez doradców zawodowych/psychologów rozmów rekrutacyjnych z Kandydatami (w tym testów predyspozycji do prowadzenia działalności gospodarczej);
 - c) **etap III:** przeprowadzenie obrad Komisji Rekrutacyjnej – ocena merytoryczna zaakceptowanych Formularzy rekrutacyjnych;
 - d) **etap IV:** przeprowadzenie procedury odwoławczej;
 - e) **etap V:** ogłoszenie ostatecznej listy uczestników Projektu i podpisanie Deklaracji uczestnictwa w projekcie.
2. Rekrutacja przebiegać będzie zgodnie z polityką równych szans, w tym równości płci.

Szczegółowy harmonogram terminów realizacji poszczególnych etapów zostanie umieszczony na stronie internetowej projektu www.dotacje.izbarzem.opole.pl

Zasady rekrutacji – etap I

§ 6

1. I etap rekrutacji realizowany będzie w Biurze Projektu.
2. Osoba zainteresowana udziałem w Projekcie powinna wypełnić *Formularz rekrutacyjny* w formacie zgodnym z podanym na stronie internetowej Projektu oraz dołączyć do niego załączniki wymienione w § 4 niniejszego Regulaminu¹³. Zgłoszenia przygotowane przy użyciu niestandardowego formularza nie będą rozpatrywane.

¹³ W ramach składanych dokumentów rekrutacyjnych nie należy dołączać załączników nr 3 i 4 niniejszego Regulaminu, ponieważ są to dokumenty sporządzane przez Beneficjenta i Komisję Rekrutacyjną w trakcie oceny formalnej i merytorycznej Kandydata.





Projekt „Moja przyszłość – moja firma” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Wszystkie dokumenty muszą być zgodne z wzorami zawartymi w niniejszym Regulaminie.

3. Formularz rekrutacyjny zawiera dane osobowe oraz potwierdza status formalny osoby wypełniającej jako zgodny z wymogami Projektu.
4. Formularz rekrutacyjny powinien być wypełniony w języku polskim we wszystkich wymaganych polach.
5. Formularz rekrutacyjny należy własnoręcznie podpisać, **ponumerować jego strony**, trwale spiąć i dostarczyć do Biura Projektu.
6. Kandydat składa dwa komplety dokumentów (oryginał i kopię lub dwa oryginały) - *Formularza rekrutacyjnego wraz z Oświadczeniem kwalifikowalności kandydata*.
7. Dokumenty należy złożyć w jednej zaklejonej kopercie opisanej w następujący sposób:

Imię, Nazwisko, adres do korespondencji kandydata
z dopiskiem:

Zgłoszenie do projektu „Moja przyszłość – moja firma”.

8. Formularz można przesłać pocztą lub złożyć osobiście w Biurze projektu. **W obu przypadkach decyduje data wpływu do Biura Projektu.**
9. Dokumenty można składać w trakcie ogłoszonego naboru w Biurze Projektu w godzinach od 7:30 do 15:30. Dokumenty rekrutacyjne Kandydatów do Projektu, którzy zgłoszą się do Biura Projektu po wyznaczonej godzinie nie zostaną przyjęte.
10. W przypadku wysłania dokumentacji rekrutacyjnej drogą pocztową za termin złożenia dokumentacji rekrutacyjnej uznaje się datę jej wpływu do Biura Projektu, a nie datę stempla pocztowego. Dokumenty rekrutacyjne, które wpłyną po wyznaczonym terminie naboru nie będą brane pod uwagę i nie będą zwracane.
11. Osoby zainteresowane udziałem w Projekcie do wypełnionego Formularza rekrutacyjnego muszą dołączyć dokumenty określone w § 4 pkt. 3 niniejszego Regulaminu.
11. Osoba, której zgłoszenie zostanie odrzucone z przyczyn formalnych niepodlegających uzupełnieniu/ poprawie nie będzie miała możliwości ponownego złożenia Formularza rekrutacyjnego.
12. Każdemu złożonemu Formularzowi rekrutacyjnemu zostanie nadany numer rekrutacyjny.
13. Ocena formalna Formularza rekrutacyjnego dokonywana jest przy pomocy Karty oceny formalnej Formularza rekrutacyjnego (załącznik nr 3). Kandydat, który otrzyma pozytywną ocenę formalną będzie podlegał ocenie merytorycznej podczas II etapu rekrutacji.
14. W przypadku stwierdzenia błędów w złożonych dokumentach, Kandydat może zostać zobowiązany do złożenia ich poprawionej/zaktualizowanej wersji w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od daty otrzymania od Beneficjenta informacji w tej sprawie. Do uchybień podlegających poprawie/uzupełnieniu należy:
 - a) złożenie Formularza rekrutacyjnego (w tym również załączników) w jednym egzemplarzu,
 - b) brak co najmniej jednej strony w którymkolwiek egzemplarzu Formularza rekrutacyjnego,
 - c) brak podpisu na Formularzu rekrutacyjnym (w tym również na załączniku),
 - d) niewypełnienie któregośkolwiek z pól Formularza rekrutacyjnego.Niedostarczenie zaktualizowanych dokumentów w powyższym terminie traktowane będzie jako rezygnacja Kandydata z ubiegania się o uczestnictwo w projekcie.





Projekt „Moja przyszłość – moja firma” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Zasady rekrutacji – etap II

§ 7

1. II etap rekrutacji realizowany będzie w Biurze Projektu.
2. Po uzyskaniu pozytywnej oceny formalnej kolejnym etapem rekrutacyjnym będzie ocena predyspozycji przedsiębiorczych przeprowadzona w oparciu o rozmowę z doradcą zawodowym/psychologiem i test określający predyspozycje do prowadzenia działalności gospodarczej.
3. Powiadomienie o terminie przeprowadzenia spotkania z doradcą nastąpi w drodze rozmowy telefonicznej oraz przesłania informacji w formie wiadomości e-mail (na adres podany w Formularzu rekrutacyjnym) lub faksu (na numer faksu podany w Formularzu rekrutacyjnym). Obowiązkiem Kandydata jest wpisanie prawidłowego numeru telefonu, adresu e-mail lub faksu.
Niezgłoszenie się Kandydata w umówionym terminie może zostać usprawiedliwione tylko w przypadkach związanych z siłą wyższą¹⁴ lub choroby potwierdzonej zwolnieniem lekarskim.
4. W przypadku niezgłoszenia się Kandydata na obowiązkowe indywidualne spotkanie z doradcą, w celu wyznaczenia nowego terminu spotkania, należy niezwłocznie dostarczyć wiarygodne usprawiedliwienie np. zwolnienie lekarskie. Termin nowego spotkania może zostać wyznaczony tylko w okresie przeprowadzenia II etapu rekrutacji. W sytuacji uniemożliwiającej wyznaczenie spotkania w tym okresie – Kandydat podlega wykluczeniu z procesu ubiegania się o uczestnictwo w Projekcie.
5. W przypadku braku wiarygodnego usprawiedliwienia, Kandydat nie będzie miał możliwości wyznaczenia nowego terminu spotkania, co będzie skutkowało wykluczeniem z dalszego procesu rekrutacji.

UWAGA !!!

W związku z publikacją na stronie internetowej projektu www.dotacje.izbarzem.opole.pl, m.in. harmonogramu spotkań Kandydatów z doradcą zawodowym/psychologiem oraz innych istotnych informacji związanych z realizacją projektu „Moja przyszłość – moja firma”, obowiązkiem każdego Kandydata jest stałe monitorowanie informacji zawartych na stronie internetowej Projektu: www.dotacje.izbarzem.opole.pl

Zasady rekrutacji – etap III

§ 8

1. Wyboru Kandydatów w III etapie rekrutacji, spośród osób zakwalifikowanych w ramach I i II etapu rekrutacji do udziału w Projekcie, dokona Komisja Rekrutacyjna powołana przez Beneficjenta.

¹⁴ Siła wyższa – zdarzenie zewnętrzne w stosunku do powołującego się na nie podmiotu, niemożliwe do przewidzenia (prawdopodobieństwo jego zajścia w danej sytuacji uznano za nikłe), zaś jego skutki niemożliwe do zapobieżenia; jako siłę wyższą traktuje się katastrofalne działania przyrody (np. niezwykle mrozy, powódź) oraz akty władzy ustawodawczej i wykonawczej (np. wyłączenie), jak też niektóre zaburzenia życia zbiorowego (np. zamieszki uliczne).





Projekt „Moja przyszłość – moja firma” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Podstawą do dokonania wyboru będzie punktacja uzyskana na etapie oceny merytorycznej Formularza rekrutacyjnego, ocenianego według następujących kryteriów:

- pomysł na działalność gospodarczą, wykorzystanie niszy rynkowej – maksymalnie 25 punktów,
- szanse przetrwania zaplanowanej działalności gospodarczej – maksymalnie 20 punktów,
- umiejętność oszacowania wydatków inwestycyjnych – maksymalnie 20 punktów
- posiadana wiedza, umiejętności, doświadczenie w kontekście planowanej działalności gospodarczej – maksymalnie 15 punktów,

Punkty dodatkowe:

- przynależność do grupy priorytetowej (grupy priorytetowe zostały wskazane w § 3) – maksymalnie 10 punktów,
- działalność gospodarcza w branży zidentyfikowanej jako specjalizacje regionalne – maksymalnie 5 punktów,
- działalność gospodarcza generująca dodatkowe miejsca pracy – maksymalnie 1 punkt.

W przypadku punktów dodatkowych ich łączna liczba nie może przekroczyć 16 punktów w sytuacji spełniania kilku kryteriów łącznie w kwestii przynależności do grupy priorytetowej.

W trakcie oceny merytorycznej wykorzystane zostaną opinie doradców, które zostały opracowane w trakcie przeprowadzenia II etapu Rekrutacji.

Członkowie Komisji Rekrutacyjnej dokonują oceny przy pomocy Karty oceny merytorycznej Formularza rekrutacyjnego (załącznik nr 4).

Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania w III etapie rekrutacji wynosi 96 punktów.

2. Każdy Kandydat oceniany będzie przez dwie losowo wybrane osoby.
3. Po zakończeniu oceny merytorycznej przeprowadzonej przez Komisję Rekrutacyjną sporządzona zostanie wstępna lista rankingowa potencjalnych uczestników Projektu uszeregowana od najwyższej do najniższej liczby punktów uzyskanych przez poszczególne osoby. Na liście tej wyróżnionych zostanie zgodnie z zapisami projektu 35 najlepszych kobiet i 35 najlepszych mężczyzn, którzy będą stanowili 70 uczestników projektu.
4. W przypadku, gdy dwóch lub więcej Kandydatów uzyska równą ogólną liczbę punktów, wyższe miejsce na liście rankingowej o której mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu otrzymuje ten, który uzyskał kolejno wyższą liczbę punktów w następujących kryteriach:
 - 1) pomysł na działalność gospodarczą, wykorzystanie niszy rynkowej,
 - 2) szanse przetrwania zaplanowanej działalności gospodarczej,
 - 3) umiejętność oszacowania wydatków inwestycyjnych,
 - 4) posiadana wiedza, umiejętności, doświadczenie, w kontekście planowanej działalności gospodarczej,
 - 5) przynależność do grupy priorytetowej,
 - 6) działalność gospodarcza w branży zidentyfikowanej jako specjalizacje regionalne,
 - 7) działalność gospodarcza generująca dodatkowe miejsca pracy.



Projekt „Moja przyszłość – moja firma” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

W sytuacji, gdy dwóch lub więcej Kandydatów uzyska identyczną liczbę punktów w ramach każdego kryterium, miejsce na liście rankingowej o której mowa w st. 3 niniejszego paragrafu zostanie ustalone w wyniku komisyjnego losowania, w którym będą uczestniczyć przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej, sekretarz Komisji Rekrutacyjnej i 2 członków Komisji Rekrutacyjnej.

W przypadku wystąpienia dwóch sprzecznych ocen danego Formularza rekrutacyjnego pomiędzy oceniającymi podlega on ocenie przez trzeciego eksperta.

5. Uczestnikiem Projektu może zostać osoba, która uzyska co najmniej 60% ogólnej liczby punktów możliwych do zdobycia.
6. Ogłoszenie wstępnej listy uczestników nastąpi na stronie internetowej Projektu, w terminie do 10 dni roboczych licząc od dnia dokonania oceny wszystkich Formularzy rekrutacyjnych.
7. Kandydaci zostaną poinformowani o wynikach oceny w terminie do 10 dni roboczych licząc od dnia dokonania oceny wszystkich Formularzy rekrutacyjnych drogą elektroniczną na adres e-mail lub za pomocą faksu.
8. Osoby, których kandydatury zostały odrzucone zostaną poinformowane o przyczynie odrzucenia i będą mogły odwołać się od tej decyzji. Za dzień doręczenia Kandydatowi zawiadomienia z informacją o odrzuceniu jego kandydatury będzie uznawany dzień wysłania wiadomości e-mail lub nadania faksu (kontakt zgodnie z Formularzem rekrutacyjnym).

Zasady rekrutacji – etap IV

§ 9

1. Kandydat do uczestnictwa w Projekcie, który w wyniku przeprowadzonej rekrutacji otrzymał negatywną ocenę (tj. uzyskał mniej niż 60% ogólnej liczby punktów możliwych do zdobycia), może, w terminie do 5 dni licząc od dnia otrzymania przez niego informacji o wynikach oceny dostarczyć do Biura Projektu pisemne odwołanie od decyzji Komisji Rekrutacyjnej. Odwołania złożone niezgodnie z ww. warunkami nie podlegają rozpatrzeniu przez Komisję Rekrutacyjną.
2. Odwołanie jest rozpatrywane w ciągu 15 dni roboczych przez co najmniej 1 osobę będącą członkiem Komisji Rekrutacyjnej, przy czym nie może to być ta sama osoba, która wcześniej dokonywała oceny danego Kandydata,
3. Procedurę odwoławczą kończy poinformowanie osób, które wniosły odwołanie, w terminie do 5 dni roboczych licząc od dnia zakończenia procedury odwoławczej, o wyniku powtórnej oceny wraz z pouczeniem ich, że podjęta decyzja w tym zakresie jest wiążąca i ostateczna. Powyższa informacja zostanie przesłana listem poleconym (oraz ewentualnie dodatkowo za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail lub numer faksu podany w Formularzu rekrutacyjny).

Zasady rekrutacji – etap V

§ 10

1. Sporządzenie ostatecznej listy rankingowej uczestników Projektu (35 najlepszych kobiet i 35 najlepszych mężczyzn) i podanie jej do publicznej wiadomości na stronie internetowej Projektu nastąpi w terminie 5 dni roboczych licząc od dnia poinformowania wszystkich





Projekt „Moja przyszłość – moja firma” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Kandydatów o ostatecznych wynikach oceny (w wyniku przeprowadzenia procedury odwoławczej możliwe są zmiany w kolejności Kandydatów na liście w stosunku do wstępnej listy rankingowej).

Na etapie rekrutacji utworzona zostanie również lista rezerwowa Kandydatów. Dopuszczalne będzie zastąpienie uczestnika, który zrezygnuje z uczestnictwa w projekcie, pierwszą w kolejności osobą o tej samej płci z listy rezerwowej. Na liście rezerwowej znajdować się będą osoby, które uzyskały co najmniej 60% możliwych do zdobycia punktów.

2. Sporządzenie protokołu z prac Komisji Rekrutacyjnej nastąpi w terminie do 14 dni roboczych licząc od dnia ogłoszenia ostatecznej listy rankingowej.
3. Kandydaci zakwalifikowani przez Beneficjenta do udziału w Projekcie, w momencie przystąpienia do Projektu zobowiązani będą do podpisania *Oświadczenia kwalifikowalności uczestnika projektu w Projekcie* (Załącznik nr 5 do Zasad).

Postanowienia końcowe

§ 11

1. Ostateczna interpretacja niniejszego Regulaminu rekrutacji, wiążąca dla Kandydatów należy do Beneficjenta.
2. Regulamin może ulec zmianie w sytuacji zmiany Zasad lub innych dokumentów programowych dotyczących Projektu. Zmiany Regulaminu będą publikowane na stronie internetowej projektu www.dotacje.izbarzem.opole.pl
3. Regulamin obowiązuje od dnia jego zatwierdzenia przez Instytucję Pośredniczącą.
4. Beneficjent może dokonać zmian w Regulaminie po zaakceptowaniu propozycji tych zmian przez Instytucję Pośredniczącą. Zmiana Regulaminu obowiązuje od dnia jej zaakceptowania przez IP.
5. Regulamin wraz ze wzorem wszystkich dokumentów, o których jest mowa w niniejszym Regulaminie umieszcza się na stronie internetowej Projektu.
6. We wszystkich innych kwestiach obowiązujących zainteresowanych nie ujętych w niniejszym Regulaminie stosuje się Zasady.

IZBA RZEMIEŚLNICZA
w Opolu
45-061 Opole, ul. Katowicka 55
tel. 077/454 31 73, 077/453 79 71 w. 21

PREZES ZARZĄDU
IZBY RZEMIEŚLNICZEJ


Tadeusz Staruch

WICEPREZES ZARZĄDU


Rajmund

03.03.2017 r.

Lista załączników:

- Załącznik nr 1. Formularz rekrutacyjny
- Załącznik nr 2. Oświadczenie kwalifikowalności Kandydata
- Załącznik nr 3. Karta oceny formalnej Formularza rekrutacyjnego
- Załącznik nr 4. Karta oceny merytorycznej Formularza rekrutacyjnego

